Anexa 2 – Criteriile de verificare a conformitatii administrative si eligibilitatii POR

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  |  | **Evaluator 1** | **Evaluator 2** |
| **Nr. crt.** | **Criterii de verificare a conformității administrative** | **DA** | **NU** | **Observații** | **DA** | **NU** | **Observații** |
|  | Fișa de proiect respectă formatul solicitat conform Anexei 1 la Ghidul Solicitantului elaborat de GAL? |  |  |  |  |  |  |
|  | Fișa de proiect este semnată de către reprezentantul legal (și ștampilată, în cazul instituțiilor publice)? |  |  |  |  |  |  |
|  | Fișa de proiect este depusă în termen? |  |  |  |  |  |  |
|  | Dosarul fișei de proiect în format fizic in 2 ex ( original si copie ) și 2 CD cu conținut identic cu fișa în format letric |  |  |  |  |  |  |
|  | **Criterii de verificare a eligibilității solicitantului și/sau partenerului (ilor)** |  |  |  |  |  |  |
|  | Solicitantul face parte din categoria de beneficiari eligibili și îndeplinește condițiile specifice stabilite în apelul de selecție? |  |  |  |  |  |  |
|  | Partenerul face parte din categoria de parteneri eligibili și îndeplinește condițiile specifice stabilite în apelul de selecție (dacă e cazul)? |  |  |  |  |  |  |
|  | **Criterii de verificare a eligibilității fișei de proiect** |  |  |  |  |  |  |
|  | Tipul de fișă de proiect - fișa de proiect se încadrează din punct de vedere al eligibilității în intervenția/ intervențiile din cadrul Strategiei de Dezvoltare Locală aprobată în categoria **hard** sau **soft.** |  |  |  |  |  |  |
|  | Aria de implementare și obiectivul fișei de proiect - fișa de proiect se implementează în aria de acoperire a SDL și contribuie la atingerea obiectivelor SDL |  |  |  |  |  |  |
|  | Durata de implementare a fișei de proiect - perioada de implementare a activităților din fișa de proiect nu depășește 31 decembrie 2023 |  |  |  |  |  |  |
|  | Tipuri de activități eligibile - activitățile menționate în fișa de proiect se încadrează în categoria activităților eligibile conform ghidului solicitantului (proiectele POCU vizează intervenții integrate) |  |  |  |  |  |  |
|  | Grupul țintă – categoriile de grup țintă menționate în fișa de proiect se încadrează în categoriile de grup țintă eligibil conform ghidului solicitantului |  |  |  |  |  |  |
|  | Indicatori - fișa de proiect își asumă atingerea țintelor indicatorilor relevanți aferenți POCU și POR din cadrul SDL aprobată |  |  |  |  |  |  |
|  | Asigurarea complementarității investițiilor soft și hard – fișa de proiect prezintă modalitatea prin care se asigură complementaritatea între investițiile FEDR, în infrastructură și măsurile soft, de tip FSE, inclusiv prin intermediul finanțărilor din alte surse |  |  |  |  |  |  |
|  | Valoarea minimă și maximă eligibilă a fișei de proiect – fișa de proiect se încadrează între cele două limite conform ghidului solicitantului |  |  |  |  |  |  |
|  | Cheltuieli eligibile - cheltuielile menționate în fișa de proiect se încadrează în categoriile de cheltuieli eligibile conform ghidului solicitantului |  |  |  |  |  |  |
|  | Asigurarea contribuției proprii a solicitantului/partenerilor, după caz |  |  |  |  |  |  |
|  | Existența și conformitatea documentelor justificative/anexele solicitate prin ghidul solicitantului (dacă e cazul) |  |  |  |  |  |  |

Se pot transmite clarificări si/sau completari pentru toate criteriile din prezenta grilă, în cazul bifării cu NU la oricare din criterii.

Dacă și în urma clarificărilor, se bifează tot NU, fișa de proiect se va respinge.

Întocmit:

Nume, prenume expert evaluator 1: ……………………………………..

Semnătura: ……………………………………..

Data: ……………………………………

Verificat:

Nume, prenume expert evaluator 2: ……………………………………..

Semnătura: ……………………………………..

Data: ……………………………………